

上里 シルバーだより

会報第23号 (2015年7月)

基

本

理

念

自主

シルバーを私たちの物として考えます

共働

私たち会員は仲良く働きます

自立

シルバーを私たちの力で育てます

共助

私たち会員は互いに助け合います



公益
社団法人

上里町シルバー人材センター

TEL・FAX 0495-33-4231

会員入退会の状況 2015/6/30 現在

平成 27 年 4 月 1 日より増減

男性	133 人	3 人増
女性	69 人	1 人減
合計	202 人	2 人増

かみさと桜まつり



四月五日（日）午前十時から堤調節池運動公園にて晴天に恵まれ桜満開の中、盛大に桜まつりが開催されました。

上里町で二十五年度からの開催計画がありましたが大天候不順の為、二年間中止になり町民みんなが待ちに待った第一回目の桜まつりの日が来しました。

大勢の花見見物の人たちが訪れ上里町商工会等の出店が、多くの屋台にて産直販売品等を並べそれを買いたい求め満開の桜の下で飲んだり食べたりとそれぞれ皆お祭りを楽しそうに過ごしておりました。

会場ではフリーマーケットや行田市B級グルメ（ゼリーフライ）の販売又舞台では琴・尺八・三味線の演奏・日本舞踊の舞い等日頃の練習の成果をご披露していました。皆さん素晴らしかったです。

シルバーの会員の人もボランティアで会場のゴミ片付けやシルバー会員募集のチラシ配布等協力戴き満開の桜を見学しながら昼食時にはちよつとアルコール等も入り皆で和気あいあい楽しい一日を過ごしたようでした。お疲れ様でした。

また来年も美しい桜が咲き天候に恵まれ皆で楽しいお花見が出来ますようにと会場を後にしました。



平成二十七年 定期総会について



六月二〇日（土）上里町男女共同参画推進センターにて公益社団法人上里町シルバー人材センターの定期総会が開催されました。

花形理事長より挨拶で、「公益社団法人としてのシルバー人材センターは四年目になりました。皆様のご支援等により順調に推移しております。年間の事業費は1億円ちよつとで同じような規模で進んでおります。会員数も二百人位で、増員を図っておりますが、同じような状況です。上里町のシルバー人材センターの加入率は全国的にみて平均的で、今後女性の仕事場を見つけ、もっと女性に加入して頂き、会員の増員に努力していきたいと思っております。これから暑い夏に向かい

十分健康に注意して頂きたい。また交通事故にも注意頂きたい。シルバー人材センターの目的が達成出来るよう皆様のご支援、ご協力をお願いします」

関根町長からは、「皆様方のおかげでシルバー人材センターの事業が進捗していることに厚く御礼申し上げます。少子高齢化時代を迎え行政の取組む課題が山積しているところです。上里町の高齢化率は二二・五%位で埼玉県内でも比較的若い地域です。どこの地域も四人に一人は高齢者という時代を迎えております。そのような中で民間企業では六十五歳定年ということで、皆さんが定年になっても働ける場所があり、働けることが健康にも良いのではないかと思います。

健康志向で上里町はこむぎっち体操を普及させて一生懸命取り組んでいるところです。又、十二月にはスマートインターチェンジがオープンしますが、予定どおり順調に進んでおります。下り線側の企業は決定しておりませんが企業誘致に努力して参りたいとおもっております。雇用が生まれる場所に繋がっていく場所と考えております。今後とも上里町シルバー人材センターの皆様方が元気で活躍で

きますことを心からお祈り申し上げます。」

伊藤町議会議長からは、「日頃より、理事長を始めシルバー人材センターの皆様には、地域の仕事を始め公私ともに何かとお世話になっており、ここに深く感謝を申し上げます。皆様の仕事ぶりは町民の皆様から高い評価を頂いております。猛暑の中や寒風の中での非常に厳しい条件での仕事もあります。仕上がりは丁寧で素晴らしいと、多くの方よりお聞きしております。会員の皆様方には健康に留意されお元気で毎日の仕事に積極的に取り組んで頂きたいと思っております。結びに上里町シルバー人材センターが益々発展し、会員の皆様共々ご活躍されることを祈念いたします」と祝辞を頂きました。



平成 27 年度 公益社団法人
上里町シルバー人材センター事業計画書
(平成 27 年 4 月 1 日から平成 28 年 3 月 31 日まで)

平成 24 年 4 月 1 日から公益社団法人としてスタートしまして、早いもので 4 年目にはいります、しかしながら、言い尽くされていますがシルバー人材センター事業を取り巻く社会環境は依然と厳しい状態が続いております。

当センターでは埼玉労働局による経理事務指導が 6 月 25 日、運営に係る定期指導が 9 月 3 日、又埼玉県による運営組織及び事業活動の状況に関する立入検査が 10 月 24 日に行われました。

当センターでは、適正な事業運営を確実に進めるために、作業に係る指揮・命令を受けている就業先がないか見直すとともに、労働者派遣事業（就業先の指揮・命令を受けられる）にも積極的に取り組んでまいります。

1 基本方針

- 1) 会員の増強とシルバーの理念の浸透を図る
- 2) 会員に適した就業機会の確保・提供を推進する
- 3) 会員に必要な知識、技術、技能の向上を図る
- 4) 会員の安全就業の徹底・強化を図る
- 5) 組織の活性化と運営体制・財政基盤の強化を図る

2 重点目標

- 1) 安全就業の確立
- 2) 就業の拡大（特に女性就業拡大）
- 3) 会員の拡大
- 4) 派遣事業の拡大
- 5) 魅力あるセンターの構築
- 6) 財政基盤の強化
- 7) 組織体制の確立
- 8) 研修の充実
- 9) 広報活動の充実

3 当センターの現状と課題及び対策

会員数の減少傾向が続いておりまして、その対策の検討を行うことが必要になっております。

高齢のために就業先から断られたり、本人の作業意欲は旺盛ですが、体力が付いていかない方が多くなり当面の大きな課題となっております。

また、厚生労働省職業安定局より、公益事業においては発注者より指揮命令を受ける作業や従業員と混同する作業をしてはならないと厳しい指摘を受けております。

上記事項を解消する為に労働者派遣事業に積極的に取り組んで3年が経過しました、引き続き就業先の更なる拡大確保に努めております

4 会員数について

平成26年度は25名入会されましたが、高齢その他の理由で退会者が29名おりまして、減少傾向が続いております。

企業では定年後5年間の再雇用制度が定着しつつ有りまして、会員申込者は65歳以上の方が多くなっております。

(参考資料上里町 60歳以上 29.9%、65歳以上 22.2% 平成27年1月4日現在)

5 センターの運営について

公益社団法人として当センターにはより一層の健全性、透明度を担保する事が求められることとなります。当センターの運営基盤は、ご支援をいただいている上里町、埼玉県、国の補助金にたよっているところですが、今後当センターの運営には、今まで以上に独立した法人として確かな自助努力が求められることとなります。役職員並びに会員が一丸となって地域社会への貢献を指向し、魅力あるセンターの推進を目指します。

6 就業開拓提供事業

公共、企業、家庭等に対して、就業機会の開拓を積極的に展開し、会員の希望、知識及び経験に応じた就業と社会奉仕活動の機会の確保に努めます。

受託事業については、高齢者の特性である丁寧で良い仕事をする事と、いずれの就業先でも、就業の基本となる「挨拶」「就業態度」等などの基本的な事項について質の向上を目指します。一方で、広報委員会を中心に、当センター事業と同種の一般企業の事業との違いを明確にし、的を絞った宣伝・訪問活動で地域社会の理解と協力を得ながら就業機会の拡大に向けて取り組みます。

また国庫補助の事業として高齢者活用・現役世代雇用サポート事業が新設され、内容は女性の社会進出の後押し、現役世代の雇用環境の向上のため、育児分野、人出不足分野等の就業機会の開拓・マッチングを図り、女性の活躍の下支えをするとともに高齢者の活躍を推進するための取り組みを実施するものであります。

本年度から行政が行う地域包括ケアシステムの構築に向けて行う介護予防サービス・生活支援事業に積極的に参加し、シルバー人材センターが出来るサービスを提案し就業機会の拡大に努めます。

また、職業紹介事業については、公益財団法人いきいき埼玉の実施事務所として有料職業紹介を行うとともに、一般労働者派遣事業（シルバー派遣事業）とあわせて就業機会の提供に努めるものとする。

7 普及啓発事業

地域社会に向けてセンター事業を広く宣伝することにより、就業等を通じて社会参加を希望する高齢者に対する入会の促進を図り、地域社会に理解と協力を求め、就業機会の一助とします。

また、ホームページ・シルバーだよりの充実及びかみさとふれあいまつりに参加しチラシ等を配布して、より多くの町民にセンターの所在を知ってもらうようにします。

8 研修・講習事業

会員がセンターの事業理念等を、理解、賛同すること及び就業・社会奉仕活動等に必要な知識や技能を習得することで、質の高いサービスの提供を実現し、さらに新たな就業機会を確保するため、研修・講習事業の充実に努めます。また、外部団体等が実施する研修会にも積極的に参加します。

9 安全対策事業

事故に会わない、おこさないをスローガンに掲げて、安全適正就業委員会による安全巡回パトロールや地元警察による交通安全講習会の開催、シルバー連合等による安全対策講習会等に積極的に参加して、事故撲滅に取り組んで参ります。

10 調査研究事業

会員の就業率の向上、入会者数の増加、発注者にたいするサービス内容改善・充実、さらに新たな就業等の活動機会の開拓の方策を調査研究します。

収支予算書

平成 27年 4月 1日 から 平成 28年 3月 31日 まで

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	97,550,000	108,150,000	△ 10,600,000
受取配分金	85,000,000	95,000,000	△ 10,000,000
受取材料費等	6,500,000	6,500,000	0
受取事務費	6,050,000	6,650,000	△ 600,000
派遣事務手数料収益	750,000	1,250,000	△ 500,000
派遣事務手数料収益	750,000	1,250,000	△ 500,000
有料職業紹介事務手数料収益	10,000	10,000	0
有料職業紹介事務手数料収益	10,000	10,000	0
受取会費	240,000	240,000	0
正会員受取会費	240,000	240,000	0
受取補助金等	10,000,000	8,000,000	2,000,000
受取町補助金	5,000,000	4,000,000	1,000,000
受取連合交付金	5,000,000	4,000,000	1,000,000
特定資産運用益	1,000	1,000	0
特定資産受取利息	1,000	1,000	0
雑収益	12,000	12,000	0
受取利息	2,000	2,000	0
雑収益	10,000	10,000	0
経常収益計	108,563,000	117,663,000	△ 9,100,000
(2) 経常費用			
事業費	105,868,000	115,345,000	△ 9,477,000
支払配分金	85,000,000	95,000,000	△ 10,000,000
支払材料費等	6,500,000	6,500,000	0
給料手当	4,396,000	4,018,000	378,000
臨時雇賃金	3,717,000	4,050,000	△ 333,000
法定福利費	720,000	864,000	△ 144,000
福利厚生費	18,000	18,000	0
会議費	10,000	10,000	0
旅費交通費	130,000	90,000	40,000
通信運搬費	320,000	310,000	10,000
減価償却費	507,000	532,000	△ 25,000
消耗品費	70,000	70,000	0
修繕費	120,000	120,000	0
印刷製本費	40,000	45,000	△ 5,000
光熱水料費	280,000	256,000	24,000
賃借料	1,200,000	1,134,000	66,000
保険料	1,300,000	1,210,000	90,000
諸謝金	600,000	114,000	486,000
租税公課	350,000	349,000	1,000
委託費	550,000	600,000	△ 50,000
支払手数料	30,000	35,000	△ 5,000
雑費	10,000	20,000	△ 10,000

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
管理費	2,695,000	2,867,000	△ 172,000
役員報酬	630,000	630,000	0
給料手当	364,000	462,000	△ 98,000
臨時雇賃金	140,000	257,600	△ 117,600
法定福利費	80,000	96,000	△ 16,000
福利厚生費	2,000	2,000	0
会議費	10,000	10,000	0
旅費交通費	80,000	80,000	0
通信運搬費	50,000	54,000	△ 4,000
減価償却費	6,000	6,400	△ 400
什器備品費	15,000	15,000	0
消耗品費	20,000	20,000	0
修繕費	4,000	4,000	0
印刷製本費	30,000	30,000	0
光熱水料費	70,000	64,000	6,000
賃借料	200,000	146,000	54,000
租税公課	20,000	26,000	△ 6,000
支払負担金	280,000	270,000	10,000
委託費	650,000	650,000	0
支払利息	24,000	24,000	0
雑費	20,000	20,000	0
経常費用計	108,563,000	118,212,000	△ 9,649,000
評価損益等調整前当期経常増減額	0	△ 549,000	549,000
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	0	△ 549,000	549,000
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
固定資産売却益	0	0	0
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
固定資産除却損	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	0	△ 549,000	549,000
一般正味財産期首残高	0	0	0
一般正味財産期末残高	0	0	0
Ⅱ 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
Ⅲ 正味財産期末残高	0	0	0

【事務局からのお知らせ】

会員の皆様へ

年に一度は必ず本人の健康状態のわかるもの(健康診断書等)を提出して下さい。
宜しくお願いします。

配分金の支払日

7月分 8月10日(月)
8月分 9月10日(木)
9月分 10月13日(火)
10月分 11月10日(火)
11月分 12月10日(木)
12月分 1月15日(金)

行事予定(7月～12月)

7月 安全パトロール実施
8月 13(木)～16日(日) 事務所夏休み
9月 理事会
10月 理事会
11月 かみさとふれあい祭り参加
12月29日(火)～1月4日(月) 年末・年始
休み

【親睦会より】

シルバー人材定期総会に続いて、平成27年度親睦会総会が実施されました。
多数の方々に参加して頂きありがとうございました。尚 親睦会への加入を希望者
される方はシルバーセンター事務所にお申し込みください。

平成27年度親睦会事業計画

7月11日(土)	第三回理事長杯グランドゴルフ	忍保グランド
9月上旬	カラオケ交流会	場所；未定
11月	第四回理事長杯グランドゴルフ	場所；未定
11月	忘年会	場所；未定
役員会	H27年4月～H28年3月まで適時実施	

編集後記

6月20日(土)に、平成27年度定期総会は、大勢の会員の皆様の参加により
開催されました。多数の方々に参加して頂きありがとうございました。
広報の発行に付いて、ご意見等がありましたら、事務局までご連絡下さい。

表紙の写真 “鎌倉ぼたん園”

鎌倉八幡宮の大銀杏は無くなってしまいましたが、“立てば芍薬座れば牡丹”と
言われ美人の代名詞になっている牡丹が、隣のボタン園で優雅に咲いていました。

発行 公益社団法人シルバー人材センター
上里町大字神保原町1401
Tel・Fax 0495-33-4231